

Администрация города Дзержинска Нижегородской области  
Департамент образования администрации города Дзержинска  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Школа № 26»**  
**(МБОУ Школа № 26)**

**П Р И К А З**

14.05.2021

№ 75п

**О приеме документов для зачисления  
в первые классы на 2021-2022 учебный год**

В соответствии со статьей 67 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением администрации г.Дзержинска от 19.02.2021 № 436 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями городского округа город Дзержинск», Устава школы, п. 17 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и Правил приема граждан в МБОУ Школа № 26, утвержденных приказом от 13.02.2021 № 17п и в целях соблюдения конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования, обеспечения территориальной доступности общеобразовательных организаций

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Начать прием документов на обучение в 1 классе в 2021-2022 учебном году от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной территории с 15.05.2021
2. Утвердить график приема документов и назначить ответственных за прием документов от родителей (законных представителей). (Приложение 1)
3. Ответственным за прием:
  - руководствоваться Правилами приема граждан МБОУ Школа № 26,
  - регистрировать заявления в РИСПДн (Е-услуги) и Журнале регистрации документов для приема обучающихся в 1 класс,
  - выдавать заявителю расписку о приеме документов,
  - знакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
4. Назначить оператором системы РИСПДн (Е-услуги), ответственным за прием заявлений через портал Госуслуг и взаимодействие с МФЦ по приему заявлений в 1 класс Иванову О.В., заместителя директора. В отсутствие Ивановой О.В. обязанности оператора выполнять Кадочиковой Ю.Н., заместителю директора.
5. Терешкину А.Н., ответственному за сайт еженедельно обновлять информацию о ходе зачисления на официальном сайте школы.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.Н.Кудрявцева

Ознакомлены:  
О.В.Иванова  
Ю.Н.Кадочикова  
А.Н.Терешкин

## График приема документов для зачисления в первый класс

Дни	Время приема	Кабинет	Ответственный
с 15.05.2021 по 30.05.2021			
пн-пт	8.30-14.00	Канцелярия	Кадочикова Ю.Н., заместитель директора
	14.00-16.00	Кабинет 10	Иванова О.В., заместитель директора
сб	8.30 – 14.00	Канцелярия	Дежурный администратор
с 31.05.2021 по 05.09.2021			
пн-сб	8.30 – 16.00	Канцелярия	Дежурный администратор